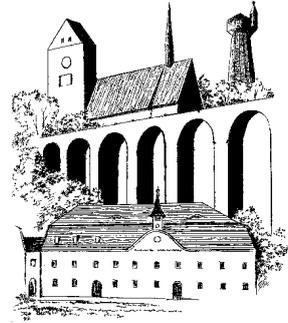


# Gemeinde Oberschöna

Mit den Gemeindeteilen Oberschöna, Wegefath, Kleinschirma,  
Bräunsdorf und Langhennersdorf im Landkreis Mittelsachsen

Gemeindeverwaltung Oberschöna  
An der Hauptstr.10, 09600 Oberschöna



## Stellenausschreibung

Die Gemeinde stellt zum frühestmöglichen Termin unbefristet

einen/eine **Reinigungskraft** (m/w/d)

für die Reinigung der Kindertageseinrichtungen, der Grundschule oder von Büroräumen ein. Berufserfahrung ist von Vorteil aber keine Voraussetzung. Sie benötigen lediglich einen PKW-Führerschein zum Erreichen der Arbeitsorte sowie zeitliche Flexibilität.

### Von den Bewerbern/Bewerberinnen erwarten wir:

- Belastbarkeit und Organisationstalent
- Zuverlässigkeit und freundliches Auftreten
- selbständiges Arbeiten
- Teamfähigkeit, Flexibilität
- Führerschein Klasse B
- die Vorlage eines erweiterten Führungszeugnisses gemäß § 30a BZRG
- Gesundheitsausweis

### Aufgaben:

- Reinigung von Toilettenanlagen (Fußböden, Handwaschbecken, WC, Urinale, Türen, Türklinken)
- Reinigung von Fußböden in Aufenthalts-/Spiel-/Schlafräumen
- Reinigung von Küche und Speiseräumen/Geschirr
- Einhaltung von Hygienevorschriften
- Erledigung aller anfallenden hauswirtschaftlichen Tätigkeiten einschließlich der Essenausgabe/Wäsche/Fensterreinigung usw.

### Wir bieten:

- Sozialversicherungspflichtige Anstellung
- Gehalt orientiert am TVöD
- Arbeitstage von Montag bis Freitag
- Anstellung in Teilzeit im Umfang von 20 bis 24 Wochenstunden
- Sonderleistung wie Weihnachtsgeld
- Eigenverantwortliches Arbeiten

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung entsprechend der gesetzlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Bitte senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **30.07.2021** an die Gemeindeverwaltung Oberschöna Hauptamt/Personalwesen, An der Hauptstraße 10 09600 Oberschöna. Bewerbungen per E-Mail unter [verwaltung@gemeinde-oberschoena.de](mailto:verwaltung@gemeinde-oberschoena.de) werden ausschließlich in den Formaten PDF entgegengenommen und sind in einer Datei zu übersenden. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber vernichtet. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages. Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Für Fragen steht Ihnen Frau Wichmann unter Tel.037321/88719 gern zur Verfügung.